भारत सरकार Government of India
अंतरिक्ष विभाग Department of Space
भारतीय अंतरिक्ष अनुसंधान संगठन Indian Space Research Organization

समानव अंतरिक्ष उड़ान केंद्र Human Space Flight Centre

बेंगलूरु Bengaluru – 560037

अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे केवल एच.एस.एफ.सी./ इसरो की आधिकारिक वेबसाइटों को देखें और गैर-कानूनी तत्वों/संस्थाओं द्वारा नकली वेबसाइटों और सामाजिक माध्यमों में दी गई जानकारी के बारे में सचेत रहें। अं.वि./इसरो कभी भी किसी भी एजेंट या कोचिंग सेंटर को अपने स्वयं के लिए कार्रवाई करने के लिए नियुक्त नहीं करता है। अभ्यर्थियों को व्यक्तियों/एजेन्सियों द्वारा किए गए किसी भी दावे के विरुद्ध चेतावनी दी जाती है। अभ्यर्थियों का चयन संपूर्णत: योग्यता के अनुसार किया जाता है/ CANDIDATES ARE ADVISED TO VISIT ONLY THE OFFICIAL WEBSITES OF HSFC/ISRO AND BEWARE OF FAKE WEBSITES AND SOCIAL MEDIA CONTENT PUT UP BY UNSCRUPULOUS ELEMENTS / TOUTS. DOS/ISRO NEVER APPOINTS ANY AGENT(S) OR COACHING CENTRE(S) FOR ACTION ON ITS BEHALF. CANDIDATES ARE WARNED AGAINST ANY SUCH CLAIMS BEING MADE BY PERSONS/AGENCIES. CANDIDATES ARE SELECTED PURELY AS PER MERIT.

विज्ञापन सं./ ADVERTISEMENT NO.: एच.एस.एफ.सी. HSFC:02:RMT:2026, दिनांक/ Dated 09.10.2026

पात्रता की निर्णायक तारीख CRUCIAL DATE FOR ELIGIBILITY	08.11.2026
एच.एस.एफ.सी. में आवेदन प्राप्त करने की प्रारंभिक तारीख OPENING DATE OF RECEIPT OF APPLICATION IN HSFC	09.10.2026
एच.एस.एफ.सी. में आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख CLOSING DATE OF RECEIPT OF APPLICATION IN HSFC	08.11.2026

समानव अंतरिक्ष उड़ान कार्यक्रम के लक्ष्य को साकार करने के लिए इसरो में एक नए केंद्र के रूप में समानव अंतरिक्ष उड़ान केंद्र (एच.एस.एफ.सी.), बेंगलूरु का गठन किया गया था। समानव अंतरिक्ष गतिविधियों के लिए अग्रणी केंद्र के रूप में एच.एस.एफ.सी. विश्वसनीयता और मानव सुरक्षा के उच्च मानकों के अनुरूप मानव विज्ञान और प्रौद्योगिकी के नए क्षेत्रों में बहु-विषयक अनुसंधान एवं विकास गतिविधियाँ चला रहा है। एच.एस.एफ.सी. प्रौद्योगिकी विकास के नए क्षेत्रों पर ध्यान केंद्रित कर रहा है, जिनमें जैव-अंतरिक्षयानिकी (बायोएस्ट्रोनॉटिक्स), समानव अंतरिक्ष विज्ञान और अंतरिक्ष आवास प्रणालियों के क्षेत्रों में नई विशेषज्ञता का पोषण और सृजन शामिल है/ ***Human Space Flight Centre (HSFC),***

Bengaluru was formed as a new Centre in ISRO to realize the vision of Human Space Flight Programme. As the lead Centre for the human space activities, HSFC is undertaking multi-disciplinary R&D activities in new domains of human science and technology, while conforming to high standards of reliability and human safety. HSFC is focusing on new areas of technology development, significant amongst them includes nurturing and creating new expertise in the domains of Bioastronautics, Human Space Sciences and Space Habitat Systems.

समानव अंतरिक्ष उड़ान केंद्र (एच.एस.एफ.सी.) वेतन मैट्रिक्स के स्तर-11 में चिकित्सा अधिकारी-एस.डी. की निम्नलिखित रिक्तियों हेतु सीधी भर्ती के लिए आवेदन आमंत्रित करता है /Human Space Flight Centre (HSFC) invites *applications* for direct recruitment for the following vacancies of Medical Officer 'SD' in Level -11 of Pay Matrix as detailed below:

समूह 'क' पद/ GROUP 'A' posts					
चिकित्सा अधिकारी-एस.डी. / Medical Officer - SD					
पद कोड Post Code	**विषय/ Discipline**	**रिक्ति की संख्या/ No. of vacancies**	**अहर्ता ब्योरा/ Qualification details**		**चयन का माध्यम Mode of Selection**
			अनिवार्य अहर्ता Essential qualification	**पूर्व–आवश्यकताएँ Pre-requisite/s**	
01	सामान्य चिकित्सा General Medicine (आंतरिक चिकित्सा/Internal Medicine)	01 (अना./UR)	एम.डी. अथवा डी.एन.बी. सामान्य चिकित्सा MD or DNB General Medicine (आंतरिक चिकित्सा/ Internal Medicine)	एम.बी.बी.एस. MBBS	क्रमवीक्षण एवं साक्षात्कार Screening & Interview
02	शरीरक्रियाविज्ञान Physiology	01 (अना./UR)	एम.डी. (शरीरक्रियाविज्ञान) MD (Physiology)	एम.बी.बी.एस. MBBS	क्रमवीक्षण एवं साक्षात्कार Screening & Interview
03	वांतरिक्ष चिकित्सा Aerospace Medicine	02 (अना./UR)	एम.डी. (वांतरिक्ष चिकित्सा) MD (Aerospace Medicine)	एम.बी.बी.एस. MBBS	क्रमवीक्षण एवं साक्षात्कार Screening & Interview

नोट/NOTE:

1. जिन अभ्यर्थीयों के पास आवेदन की अंतिम तारीख को (08.11.2026) आवश्यक योग्यता प्राप्त हो, वे ही आवेदन करने के लिए पात्र हैं/ Candidates who possess the required qualification as on the last date of application (as on 08.11.2026) are only eligible to apply.

2. किसी भी विदेशी डिग्री को वैध होना चाहिए और भारतीय राष्ट्रीय चिकित्सा आयोग द्वारा एम.बी.बी.एस./एम.डी. के समकक्ष के रूप में विधिवत अनुमोदित किया जाना चाहिए। इसके समर्थन में दस्तावेजी प्रमाण साक्षात्कार के समय प्रस्तुत किया जाए / Any foreign degree should be valid and duly ratified by National Medical Commission of India as equivalent to MBBS/MD. The documentary proof in support thereof shall be submitted at the time of interview.
3. आवश्यक योग्यता को भारतीय चिकित्सा परिषद / राज्य / राष्ट्रीय चिकित्सा आयोग से मान्यता प्राप्त और पंजीकृत होना चाहिए/ The essential qualification should be recognized and registered with Medical Council of India/State/National Medical Commission.
4. जिन अभ्यर्थीयों ने मुक्त और दूरस्थ शिक्षा (ओ.डी.एल.) के माध्यम से व्यवसायिक पाठ्यक्रम पूरा किया है, वे विचार किए जाने के लिए पात्र नहीं हैं/Candidates who have pursued professional course through Open and Distance Learning (ODL) are not eligible for consideration.

पद कोड 1-3 के लिए अपेक्षित कार्य/JOB REQUIREMENT FOR POST CODE 1-3

पद कोड Post Code	विवरण/ Description
01	• हृदयरोग-संबंधी, श्वसन संबंधी, अंत:स्रावी, गुर्दा संबंधी, तंत्रिका संबंधी, और चयापचय प्रनणाली संबंधी प्रणालीगत रोगों का व्यापक ज्ञान/ Broad-Based knowledge of systemic diseases involving cardiovascular, respiratory, endocrine, renal, neurological and metabolic systems. • नैदानिक मूल्यांकन, क्रमानुसार रोग का निदान, और चिकित्सीय आपातकालीन देखभाल में सक्षमता Competence in clinical evaluation, differential diagnosis, and medical emergency care. • एकीकृत नैदानिक निर्णय लेने के लिए ईसीजी, इमेजिंग और प्रयोगशाला जांच की व्याख्या करने में प्रवीणता/Proficiency in interpreting ECG, imaging and laboratory investigations for integrated clinical decision-making. • कार्डियोमेटाबोलिक न्यूरोवैस्कुलर और श्वसन क्षेत्रों को शामिल करने वाले तनावपूर्ण वातावरण और हस्तक्षेपों के लिए प्रणालीगत प्रतिक्रियाओं की मौलिक समझ और उन पर अध्ययन ड िजाइन करने और संचालित करने की क्षमता होनी चाहिए / Should possess a fundamental understanding and ability to design and conduct studies on systemic responses to stress, environment, and interventions covering cardiometabolic, neurovascular, and respiratory domains. • प्रौद्योगिकी आधारित स्वास्थ्य निगरानी, सटीक चिकित्सा और प्रदर्शन इष्टतमीकरण अनुसंधान के लिए नैदानिक अंतर्दृष्टि का उपयोग करने में सक्षम/ Competence in applying clinical insights to technology-based health monitoring, precision medicine, and performance optimization Research. • प्रशिक्षण के दौरान अंतरिक्षयात्रियों के शारीरिक अनुकूलन का मूल्यांकन करने और उन पर नज़र रखने में कुशल/Skilled in evaluating and tracking physiological adaptations of astronauts during training.
02	• बेसलाइन शरीरक्रियाविज्ञान प्रोफाइलिंग (हृदय-संबंधी, श्वसन संबंधी, अंत:स्रावी, तंत्रिका संबंधी) का संचालन करना/ Conduct baseline physiological profiling (cardio, respiratory, endocrine, neuro).

	• हाइपोबैरिक, हाइपरबैरिक और अपकेंद्रण स्थितियों के तहत अनुकूलन प्रतिक्रियाओं की निगरानी करके प्रशिक्षण अनुकरण में सहायता करना/ Support training simulations by monitoring adaptation responses under hypobaric, hyperbaric, and centrifuge conditions. • उड़ान के दौरान शरीरक्रियाविज्ञान अनुकूलन (दूरमिती और मिशन के उपरांत समीक्षा के माध्यम से ट्रैक करना)/Track in-flight physiological adaptation (Via telemetry and post-mission debriefs). • व्यायाम शरीरक्रियाविज्ञान और प्रति उपचार के डिजाइन के लिए खेल चिकित्सा के साथ सहयोग/Collaborate with sports medicine for exercise physiology and countermeasure design. • उड़ान के बाद शारीरिक पुनर्प्राप्ति अध्ययनों का नेतृत्व करना और लंबी अवधि के मिशनों के लिए अनुकूलन रणनीतियों की सिफारिश करना/ Lead post-flight physiological recovery studies and recommend adaptation strategies for long-duration missions.
03	• अंतरिक्षयात्री चिकित्सा चयन और प्रमाणन बोर्डों का नेतृत्व करें/ Lead astronaut medical selection and certification boards. • स्वास्थ्य मानकों, प्रतिउपायों और परिचालन प्रोटोकॉल को परिभाषित करना / Define health standards, countermeasures, and operational protocols. • प्रशिक्षण के दौरान अंतरिक्षयात्री के स्वास्थ्य की निगरानी करना (सेंट्रीफ्यूज हाइपोबैरिक चैम्बर, सर्वाइवल ट्रेनिंग) Monitor astronaut health during training (centrifuge, hypobaric chamber, survival training) • उड़ान के दौरान चिकित्सा टेली-सपोर्ट के लिए क्रू फ्लाइट सर्जन के रूप में कार्य करना/Act as **Crew Flight Surgeon** for in-flight medical tele-support. • उड़ान के बाद के पुनर्वास और चिकित्सा विवरणों का पर्यवेक्षण करना/Supervise post-flight rehabilitation and medical debriefs. • कर्मीदल के स्वास्थ्य के लिए सभी आंतरिक और बाहरी हितधारकों के साथ समन्वय करना/Coordinate with all internal and external stakeholders for crew health.
ऊपर दिया गए कार्य/कार्य की आवश्यकता सूचक क्षेत्र केवल कार्य की एक रूपरेखा है और यह संपूर्ण नहीं है/ The Indicative area of work / Job Requirement provided above is just an outline of the work and is not exhaustive.	
परिवर्णी शब्दों का उपयोग/ ABBREVIATIONS USED:	
अं.वि.-अंतरिक्ष विभाग/DOS- Department of Space ; इसरो– भारतीय अंतरिक्ष अनुसंधान संगठन/ ISRO- Indian Space Research Organisation; एच.एस.एफ.सी.- समानव अंतरिक्ष उडान केंद्र/HSFC – Human Space Flight Centre; अना.- अनारक्षित/UR - Unreserved; पी.डब्ल्यू.बी.डी.-बेंचमार्क विकलाँगता वाले व्यक्ति/PwBD - Person with Benchmark Disabilities ; S – बैठे हुए/Sitting ; ST – खड़े हुए/Standing ; MF – उंगलियों में हेर-फेर/Manipulation of Fingers; RW – पठन एवं लेखन/Reading & Writing ; SE – देखना/Seeing.	

आवेदन शुल्क का भुगतान/ PAYMENT OF APPLICATION FEE:

पद कोड 01-03 के लिए ₹250/- (मात्र ढ़ाई सौ रुपए) का गैर-वापसी आवेदन शुल्क है। तथापि, प्रारंभ में, सभी अभ्यर्थियों को ₹750/- (साढ़े सात सौ रुपए) प्रति आवेदन का आवेदन शुल्क के रूप में भुगतान करना होगा। ऐसे अभ्यर्थियों को आवदेन शुल्क निम्नानुसार वापस लौटाया जाएगा जो साक्षात्कार लेंगे।/There is a non-refundable Application Fee of ₹250/- (Rupees Two Hundred and Fifty only) for the post codes 01-03. However, initially all candidates have to uniformly pay ₹750/- (Rupees Seven Hundred and Fifty only) per application as application fee. The application fee will be refunded only to those candidates who appear for Interview as under: -

क. ₹750/- : अर्थात्, पूरा ऐसे अभ्यर्थियों को वापस कर दिया जाएगा, जिन्हें आवेदन शुल्क के भुगतान से छूट प्राप्त है (महिला, अन.जा., अनु.ज.जा., अ.पि.व., भूतपूर्व सैनिक)।

a. ₹750/- : i.e., Refunded in full for candidates who are exempted from payment of Application Fee (Women, SC/ST/PwBD, Ex-Servicemen).

ख. ₹500/- अर्थात्, अन्य सभी अभ्यर्थियों को आवेदन शुल्क काटकर वापस कर दिया जाएगा,

b. ₹500/- : i.e after deducting the Application Fee in respect of all other candidates.

अभ्यर्थीयों आवेदन शुल्क जमा करने के लिए केवल भारतकोश / एन.टी.आर.पी. पोर्टल का उपयोग करें। सफल भुगतान पर भारतकोश एक भुगतान रसीद / चलान/ संदर्भ संख्या उत्पन्न करता है। अभ्यर्थीयों आवेदन पत्र के साथ रसीद संलग्न करें। अभ्यर्थीयों भविष्य के संदर्भ के लिए रसीद अपने पास रखें/Candidates shall use only BharatKosh/NTRP portal for remitting the Application Fee. On successful payment, BharatKosh generates a payment receipt/challan/reference number. The candidates shall attach the receipt along with application form. The candidate shall retain the receipt for future reference.

नोट/Note: आवेदन पत्र जमा करने की अंतिम तारीख भी शुल्क के भुगतान की अंतिम तारीख होगी/ The last date for submission of the application form shall also be the last date for the payment of fees.

आवेदन में अभ्यर्थीयों द्वारा दिए गए बैंक खाते के विवरण पर ही शुल्क की वापसी की जाएगी। इसलिए अभ्यर्थीयों को बैंक और शाखा का सही और पूरा बैंक खाता विवरण अर्थात खाता धारक का नाम, खाता संख्या, आई.एफ.एस.सी. कोड, बैंक का नाम एवं शाखा प्रदान करना आवश्यक है। अभ्यर्थीयों द्वारा दिए गए गलत बैंक विवरण के कारण धनवापसी में विफलता के लिए एच.एस.एफ.सी. जिम्मेदार नहीं होगा। कृपया ध्यान दें कि यदि कोई अभ्यर्थी साक्षात्कार के लिए उपस्थित होने में विफल रहता है तो धनवापसी पर विचार नहीं किया जाएगा। शुल्क के भुगतान के लिए प्लेटफॉर्म द्वारा लगाया गया कोई भी सेवा शुल्क आवेदक द्वारा वहन किया जाएगा/ Refund of fee shall be made only to the bank account details as provided by the candidate in the application. Hence, Candidates are required to provide correct and complete bank Account details i.e., Account holder name, Account Number, IFSC Code, name of the Bank & Branch. HSFC shall not be responsible for failure to grant refund due to incorrect bank details provided by the candidate. Please note that refund will not be considered if a candidate fails to appear for the Interview. Service charges, if any, levied by the platform for payment of fee shall be borne by the Applicant.

आयु सीमा/ AGE LIMIT
पद कोड 1-3 के लिए/For post code 1 - 3
कोई ऊपरी आयु सीमा नहीं है/There is no Upper Age Limit
पद कोड 1-3 के लिए प्रकार्यात्मक आवश्यकताएँ/Functional Requirement for the posts 1-3
<u>S – बैठे हुए/Sitting; ST – खड़े हुए/Standing; MF- उंगलियों में हेर-फेर/Manipulation with Fingers; RW- – पठन एवं लेखन/Reading & Writing; SE- देखना/Seeing.</u>

चयन प्रक्रिया/ SELECTION PROCESS

क्र.सं. Sl.No.	पद का नाम Name of the Post	पद कोड Post Code	चयन की तरीका Mode of Selection
1.	चिकित्सा अधिकारी एस.डी. Medical Officer SD	1-3	क्रमवीक्षण एवं साक्षात्कार Screening & Interview

चयन का तरीका साक्षात्कार है/ /The mode of selection is through Interview

आवेदन के आधार पर साक्षात्कार के लिए अभ्यर्थियों का चयन करने के लिए प्रारंभिक जांच आयोजित की जाएगी। कृपया ध्यान दें कि निर्धारित योग्यता न्यूनतम आवश्यकता है और यह अभ्यर्थीयों को साक्षात्कार/चयन के लिए स्वयं पात्र नहीं बनाती है। <u>**अंतिम चयन केवल साक्षात्कार में अभ्यर्थीयों के प्रदर्शन पर निर्भर होगा/**</u> Based on the application, initial screening will be conducted for shortlisting the candidates for interview. Please note that the qualification prescribed is the minimum requirement and the same does not automatically make candidates eligible for interview / selection. <u>***The final selection will be based on performance of candidates in the interview only.***</u>

वेतन मैटिक्स में वेतन और स्तर/ PAY & LEVEL IN THE PAY MATRIX

पद का नाम **Name of the Post**	**पद कोड** **Post Code**	**वेतन मैटिक्स में वेतन स्तर/ Pay Level in Pay Matrix**	**लगभग सकल परिलब्धियाँ/ Approx. Gross Emoluments**
चिकित्सा अधिकारी एस.डी. Medical Officer-SD	01 to 03	स्तर/Level 11 (Rs. 67,700 – Rs.2,08,700)	₹67,700/- प्रति माह + **मूल वेतन के 20% की दर पर नॉन-प्रैक्टिसिंग भत्ता (एन.पी.ए.)**+स्वीकार्य भत्ते/ Rs. 67,700/- per month + **Non Practicing Allowance (NPA) @ 20% of Basic pay** + Admissible Allowances

मूल वेतन एवं नॉन-प्रैक्टिसिंग भत्ता (एन.पी.ए.) के अलावा, इस विषय पर मौजूदा नियमों के अनुसार, महंगाई भत्ता (डी.ए.) मकान किराया भत्ता (एच.आर.ए.) और परिवहन भत्ता देय हैं। कर्मचारी राष्ट्रीय पेंशन प्रणाली/ एकीकृत पेंशन योजना द्वारा नियंत्रित होंगे। इनके अलावा स्वयं और आश्रितों के लिए चिकित्सा सुविधा, सब्सिडी वाली कैंटीन सुविधा, आवास सुविधा (एच.आर.ए. के एवज़ में), छुट्टी यात्रा रियायत, समूह बीमा, मकान निर्माण ऋण, आदि अं.वि,/ केंद्र सरकार के आदेशों के अनुसार स्वीकार्य हैं।/ In addition to Basic Pay & NPA, Dearness Allowances (DA), House Rent Allowances (HRA) and Transport Allowance(TA) are payable as per extant rules on the subject. The employees will be governed by the National Pension System/Unified Pension

Scheme. Further, medical facilities for self and dependents, subsidized canteen, quarters facility (in lieu of HRA), Leave Travel Concession, Group Insurance, House Building Advance etc. are admissible as per DOS/Central Government orders.
संगठन की एक प्रगतिशील मानव संसाधन विकास नीति है जो संगठन में कर्मचारियों की वृत्ति प्रगति के लिए रिक्तियों की उपलब्धता से हटकर अपनी आवधिक योग्यता आधारित कार्य-निष्पादन समीक्षा (योग्यता आधारित पदोन्नति योजना नामक) प्रणाली के माध्यम से सही व्यक्ति के लिए आगे बढ़ने की एक उत्कृष्ट संभाव्यता प्रदान करती है।/The organization has a progressive HRD policy which provides an excellent growth potential for the right individual through its periodical merit based performance review system (called Merit Promotion Scheme) de-linked from availability of vacancies for the advancement of their career in the organization.
आवेदन कैसे करें/ HOW TO APPLY
आवेदन को निर्धारित प्रारूप **[अनुलग्नक - I]** में बड़े अच्छे से टाइप किया जाना चाहिए और इसकी हस्ताक्षर की गई प्रति निम्नलिखित पते पर भेजी जानी चाहिए/ The application should be neatly typed in the prescribed format **[ANNEXURE - I]** and signed copy of the same shall be forwarded to the following address: **प्रशासनिक अधिकारी, भर्ती अनुभाग/ADMINISTRATIVE OFFICER, RECRUITMENT SECTION** **समानव अंतरिक्ष उड़ान केंद्र/HUMAN SPACE FLIGHT CENTRE (HSFC)** **भारतीय अंतरिक्ष अनुसंधान संगठन(इसरो)/INDIAN SPACE RESEARCH ORGANISATION (ISRO)** **अंतरिक्ष विभाग / DEPARTMENT OF SPACE,** **दोड्डानेक्कूंडी, बेंगलूरु-560037 /DODDANEKUNDI, BENGALURU,** **कर्नाटक/ KARNATAKA - 560037** आवेदन केवल यसाधारण डाक द्वारा भेजे जाएं। साधारण डाक के अलावा किसी अन्य माध्यम से प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा। सभी आवश्यक दस्तावेजों के साथ पूरा किया गया आवेदन पत्र एक मुहरबंद लिफाफे में भेजा जाना चाहिए, जिस पर **'चिकित्सा अधिकारी-एस.डी. के पद के लिए आवेदन –पद कोड सं. ' लिखा हो।** आवेदन 08.11.2026 को या उससे पहले एच.एस.एफ.सी. में पहुँच जराना चाहिए/ Applications shall be sent through **ordinary post** only. Applications received through any other mode, other than ORDINARY POST, will not be entertained. The completed application form, along with all requisite documents, should be sent in a sealed envelope cover superscribed as **"APPLICATION TO THE POST OF MEDICAL OFFICER – SD, POST CODE NO: ".** The application should reach HSFC on or before **08.11.2026**. हस्त-लिखित आवेदन स्वीकार नहीं किया जाएगा। एक से अधिक पदों के लिए आवेदन करने के इच्छुक अभ्यर्थीयों को प्रत्येक पद के लिए अलग-अलग आवेदन जमा करना चाहिए/ A hand written application will not be accepted. Candidates intending to apply for more than one post should submit separate application for each post.
अपेक्षित दस्तावेज संलग्न किए बिना जमा किए गए/अपूर्ण आवेदन अमान्य माने जाएंगे/Application/s submitted without enclosing the requisite documents/incomplete application/s will be treated as invalid.

सरकार एक ऐसा कार्यबल बनाने का प्रयास करती है जो लैंगिक संतुलन को दर्शाता हो और महिला अभ्यर्थियों को आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित करती है/ Government strives to have a workforce which reflects gender balance and women candidates are encouraged to apply.
ऑनलाइन आवेदन पत्र भरने के लिए सामान्य दिशानिर्देश/ GENERAL GUIDELINES FOR FILLING THE APPLICATION FORM
आवेदन पत्र भरते समय अनुदेशों का सावधानीपूर्वक पालन करें/Follow instructions carefully while filling the application form.
आवश्यकतानुसार प्रासंगिक कॉलम में सही आकड़े भरें/ Enter correct data in the relevant columns as required.
अभ्यर्थीयों एक से अधिक पदों के लिए आवेदन कर सकते हैं। हालांकि एच.एस.एफ.सी. के पास प्रशासनिक आवश्यकता के अनुसार एक साथ दो या दो से अधिक पदों के लिए साक्षात्कार आयोजित करने का अधिकार सुरक्षित है/ Candidates can apply for more than one post. However, HSFC reserves the right to conduct interview for two or more posts simultaneously, as per administrative exigency.
आवेदन पत्र के सभी कॉलम अनिवार्य रूप से भरे जाने चाहिए। किसी भी कॉलम को खाली नहीं छोड़ा जाना चाहिए। अधूरे आवेदनों को खारिज कर दिया जाएगा/ All the columns in the application form have to be filled mandatorily. No columns should be left blank. Incomplete applications will be summarily rejected.
अभ्यर्थीयों को आवश्यकता पड़ने पर जमा किए गए अपने आवेदनों में दिए गए विवरण का प्रमाण प्रस्तुत करना होगा। अनुलिपि/अनेक आवेदन जमा करने के मामले में केवल नवीनतम आवेदन पर ही विचार किया जाएगा/ Candidates will have to produce the proof of the details furnished in their applications as and when required. In case of submission of duplicate/multiple applications, the latest application only will be considered.
अभ्यर्थीयों को आवेदन पत्र के साथ सभी पूर्व-आवश्यकता/ आवश्यक योग्यता प्रमाण पत्र संलग्न करना होगा, जिसमें ऐसा न करने पर उनका आवेदन अस्वीकार कर दिया जाएगा/ Candidates are required to enclose all pre-requisite/ essential qualification certificates along with application form/s, failing which their application/s will be rejected.
<u>नोट/ Note:</u> 1. नवीनतम रंगीन पासपोर्ट आकार का फोटो (6 महीने से अधिक पुरान न हो) जिसका आकार 7cms (ऊँचाई) *5 cms (चौड़ाई) हो, को आवेदन पत्र में दिए गए स्थान पर चिपकाया जाए और उसके नीचे दिए गए गॉक्स में हस्ताक्षर किया जाए/Recent colour passport size photograph (not older than 6 months) with Size of 7cms (height) x 5 cms (width) shall be pasted in the space provided in Application form and signature affixed in the box below. 2. सेल्फी लेने की अनुमति नहीं है। चेहरे का सामने का पूरा हिस्सा दिखाई देना चाहिए।/ No selfie is allowed. Frontal view of the full face should be visible. 3. पृष्ठभूमि सादा/सफेद होनी चाहिए। धुंधली तस्वीर या हाल ही में रंगीन पासपोर्ट आकार की तस्वीर के अलावा अन्य कोई भी तस्वीर वाले आवेदन को अस्वीकार कर दिया जाएगा। Background should be plain/white. Application with blurred photograph or any image other than the recent colored passport size photograph, such applications shall be summarily rejected. 4. श्वेत-श्याम तस्वीर स्वीकार्य नहीं है। इसी प्रकार, भरे हुए आवेदन पर नीली स्याही से हस्ताक्षर किया जाना चाहिए/ Black and white photographs are not allowed. Similarly, the filled-in application should be signed in blue ink. 5. एपर्युक्त में 1 से 4 तक की किसी भी आवश्यकताओं को पूरा न करने पर अभ्यर्थिता रद्द कर दी जाएगी/ Failure to meet any of the requirements from 1 to 4 above will lead to cancellation of candidature.

आवेदक शैक्षणिक योग्यता, कार्य अनुभव आदि के प्रमाण में प्रमाणपत्रों / अंक सूचियों की प्रतियों के साथ **केवल निर्धारित प्रारूप** में आवेदन पत्र **केवल साधारण डाक** द्वारा ही उल्लिखित पते पर भेजें। The applicants shall send application/s in the **prescribed format only**, along with copies of certificates / mark lists in proof of educational qualification, work experience, age etc. by **ordinary post only** to the address mentioned. अभ्यर्थीयों की सुविधा के लिए आवेदन पत्र की एक सॉफ्टकॉपी **[अनुलग्नक-I]** एच.एस.एफ.सी. / इसरो वेबसाइट पर उपलब्ध कराई गई है/ For the convenience of the candidates, a softcopy of the application form **[ANNEXURE I]** is made available in HSFC/ISRO website.
पूर्ण जानकारी, फोटो, हस्ताक्षर आदि के बिना प्रस्तुत किए गए आवेदनों को अस्वीकार कर दिया जाएगा/ Applications in prescribed format submitted without complete information, photo, signature etc., will summarily be rejected.

महत्वपूर्ण सूचना/ IMPORTANT INFORMATION	
1.	उपर्युक्त सभी पदों के लिए एच.एस.एफ.सी. / इसरो अभ्यर्थियों को आवश्यकता पड़ने पर भारत में कहीं भी स्थित भारतीय अंतरिक्ष अनुसंधान संगठन / अंतरिक्ष विभाग के किसी भी केंद्र / यूनिट में तैनात करने का अधिकार सुरक्षित रखता है/ For all the above posts, HSFC/ISRO reserves the right to place the candidate in any of the Centres/Units of the Indian Space Research Organization / Department of Space situated anywhere in India as and when required.
2.	आवेदन केवल सामान्य डाक के माध्यम से भेजे जाने चाहिए। दि. 08-11-2026 को या उससे पहले डाक द्वारा प्राप्त आवेदनों पर ही विचार किया जाएगा। आवेदन की प्राप्ति की अंतिम तारीख के बाद आवेदन की देर से / विलंबित प्राप्ति पर विचार नहीं किया जाएगा और मामले पर किसी भी अभ्यावेदन पर विचार नहीं किया जाएगा। अभ्यर्थीयों से अनुरोध है कि वे आवेदन को बहुत पहले भेज दें ताकि अंतिम तारीख से पहले आवेदन की प्राप्ति सुनिश्चित की जा सके/Applications should be sent through ordinary post only. The applications received by post on or before 08.11.2026 only will be considered. Late/delayed receipt of application/s beyond the last date of receipt of application will not be considered and no representation on the matter will be entertained. The candidates are requested to forward the application well in advance so as to ensure receipt of application before the last date.
3.	उम्मीदवारों को एक ही पोस्ट कोड के लिए कई आवेदन जमा करने से बचना चाहिए। एक ही पद के लिए कई आवेदनों की प्राप्ति के मामले में प्राप्त अंतिम आवेदन (अंतिम तारीख से पहले) केवल एच. एस. एफ. सी. में जांच के लिए विचार किया जाएगा/ Candidates should avoid submitting multiple applications for the same post code. In case of receipt of multiple applications for the same post, the last application received (before the last date) in HSFC only will be considered for screening.
4.	आवेदन की प्राप्ति के बाद पंजीकृत ईमेल आई.डी. पर एक पंजीकरण संख्या प्रदान की जाएगी जिसे आपके आवेदन की प्राप्ति के लिए एक पावती माना जा सकता है/ After receipt of the application, a registration number will be provided to registered email ID which may be considered as an acknowledgement for receipt of your application.
5.	अभ्यर्थियों को व्यक्तिगत साक्षात्कार के समय निम्नलिखित लाने की सलाह दी जाती है/ Candidate are advised to bring the following at the time of Personal Interview: - सभी शैक्षणिक प्रमाणपत्र मूल रूप में हो/ All educational certificates in original. - सरकार द्वारा जारी कोई भी वैध फोटो पहचान प्रमाण मूल रूप में (फोटोकॉपी या स्कैन की गई प्रतिलिपि नहीं)/ Any valid Government issued photo Identification proof in original (not photocopy or scanned copy)

	- पंजीकृत ईमेल आईडी के माध्यम से भेजे गए ई - प्रवेश पत्र की मुद्रित प्रति (सॉफ्ट कॉपी की अनुमति नहीं है)/ Printed copy of E-Admit Card sent through registered email ID (Soft Copy Not Allowed)
6.	साक्षात्कार के समय, बेंचमार्क विकलांगता वाले अभ्यर्थियों (पी.डब्ल्यू.बी.डी.) को निर्धारित प्रपत्र में स्पष्ट रूप से विकलाँगता का प्रतिशत दर्शाते हुए मूल प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा, जिसे केंद्र या राज्य सरकार द्वारा विधिवत् गठित कम-से-कम तीन सदस्य वाले चिकित्सा बोर्ड द्वारा जारी किया गया हो, जिनमें से एक सदस्य विकलाँगता का निर्धारण करने हेतु उस क्षेत्र में विशेषज्ञ हो। विकलाँगता की मात्रा (डिग्री) बेंचमार्क विकलांगता वाले अभ्यर्थियों (पी.डब्ल्यू.बी.डी.) के लिए मानक विकलाँगता का कम-से-कम 40% होनी चाहिए। विकलाँगता की परिभाषा को विकलांग व्यक्तियों के अधिकार अधिनियम, 2016 की अनुसूची में विनिर्दिष्ट किया गया है। At the time of Interview, PwBD (Persons with Benchmark Disabilities) candidates will have to produce original certificate of disability in the prescribed format clearly indicating the percentage of disability, issued by Medical Board consisting of at least 3 members out of which one shall be a specialist in the particular field for assessing the disability, duly constituted by Central or a State Government. Degree of disability should be minimum 40% for Persons with Benchmark Disabilities (PwBD). The definition of Disabilities are as specified in the schedule of the Rights of Persons with Disabilities Act, 2016.
7.	उपर्युक्त पदों के लिए आवश्यक शैक्षिक योग्यताएँ आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख यानी 08.11.2026 तक धारित हो/ वैध हो / जारी की गई हो/ The Educational Qualifications which are required for the above posts should be possessed / valid / issued as on the last date of receipt of applications i.e., 08.11.2026.
8.	जो आवेदन इस विज्ञापन में दर्शाई गई आवश्यकताओं के अनुरूप नहीं हैं और अधूरे आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा/ Applications that are not in conformity with the requirements indicated in this advertisement and incomplete applications will not be entertained.
9.	एच.एस.एफ.सी. डाक के गुम हो जाने, डाक में देरी या निर्धारित समय के भीतर आवेदन प्राप्त न होने के लिए जिम्मेदार नहीं होगा। एच.एस.एफ.सी. अभ्यर्थी द्वारा भेजे गए आवेदन की ट्रैकिंग के लिए जिम्मेदार नहीं होगा / HSFC will not be responsible for any misplacement, postal delay or non-receipt of the application/s within the prescribed time. HSFC will not be responsible for tracking of the application/s dispatched by the candidate.
10.	आवेदन करते समय अभ्यर्थियों को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि वे पात्रता मानदंड और अन्य आवश्यकताओं को पूरा करते हैं और उनके द्वारा दिए गए विवरण सभी मामलों में सही हैं। भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण में यदि यह पाया जाए कि अभ्यर्थी पात्रता के मानदंड पूरा नहीं करता और/या अन्य आवश्यकताओं को पूरा नहीं करता और/या उसने गलत/झूठी सूचना या कोई तथ्य छुपाया है, तो उसकी अभ्यर्थिता अस्वीकार कर दी जाएगी और यदि नियुक्ति की जाती है तो ऐसी नियुक्ति प्रारंभ से ही अमान्य होगी/ While applying, the candidates should ensure that they fulfill the eligibility criteria and other requirements and that the particulars furnished by them are correct in all respects. In case, it is detected at any stage of recruitment process that the candidate does not fulfill the eligibility criteria and/or does not comply with other requirements and/or he/she has furnished any incorrect/false information or has suppressed any material fact(s), his/her candidature is liable to be rejected and if appointed, such appointment shall be liable to be held as null & void ab-initio.
11.	एच.एस.एफ.सी. में हाथ से दिए गए या ईमेल के माध्यम से एच.एस.एफ.सी. को भेजे गए आवेदन पर विचार

	नहीं किया जाएगा और **<u>कोई पावती/पंजीकरण संख्या प्रदान नहीं की जाएगी</u>**/ Application/s delivered by hand in HSFC or sent to HSFC through email **<u>will not be considered and no acknowledgement /Registration Number will be provided.</u>**
12.	आवेदन इस कार्यालय में दि. 08.11.2026 को या उससे पहले पहुंच जाना चाहिए । अंतिम तारीख के बाद या निर्धारित मोड के अलावा किसी अन्य माध्यम से प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा। अंतिम तारीख के बाद या निर्धारित मोड के अलावा किसी अन्य मोड के माध्यम से प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा The application must reach this office on or before 08.11.2026. Applications received after the closing date or through any mode other than the prescribed mode shall not be considered.
13.	यदि आवश्यक हो तो अभ्यर्थियों को बायोमेट्रिक सत्यापन से गुजरने के लिए तैयार रहना चाहिए/Candidates should be willing to undergo biometric capture/verification, if required.
14.	**अभ्यर्थियों के लिए हिंदी में साक्षात्कार देने का विकल्प उपलब्ध है/ Option to give the Interview in Hindi is available to the candidates.**
15.	यह सुनिश्चित करना उम्मीदवार की पूर्ण जिम्मेदारी है कि वह पात्रता को पूरा करता है/ It is the absolute responsibility of the candidate to ensure that he / she fulfills the eligibility.
16.	किसी भी अंतरिम पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा। हालांकि किसी भी स्पष्टीकरण के मामले में उम्मीदवार rmt-hsfc@isro.gov.in. पर ई-मेल कर सकते हैं/ No interim correspondence will be entertained. However, in case of any clarification, the candidates may e-mail to rmt-hsfc@isro.gov.in.
17.	भारतकोश / एन.टी.आर.पी. के माध्यम से भुगतान करने की विस्तृत प्रक्रिया अनुबंध - II में दी गई है/ The detailed procedure for making payment through BharatKosh/NTRP is provided in Annexure-II.

महत्वपूर्ण तारीख/ IMPORTANT DATE	
साधारण डाक से आवेदन प्राप्त करने की प्रारंभिक तारीख/Opening date for receipt of Applications through ordinary post.	दि. 09.10.2026
एच.एस.एफ.सी. में आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख/Closing date for receipt of application/s in HSFC	दि. 08.11.2026
सभी उद्देश्यों के लिए जैसे आवश्यक योग्यता(एँ) प्राप्त करने, आदि के लिए कट-ऑफ तारीख / Cut-off date for all purposes like acquiring essential qualification(s), etc.	दि. 08.11.2026

नोट/Note: आवेदन करने की प्रारंभिक तारीख 09.10.2026 से पहले या अंतिम तारीख 08.11.2026 के बाद प्राप्त होने वाले अभ्यर्थियों के आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा/ Application of the candidates received before opening date i.e., 09.10.2026 or after the closing date i.e, 08.11.2026 will not be considered.

संपर्क संख्या/ CONTACT NUMBERS	
सामान्य पूछ-ताछ के लिए/ For general queries	080 61458846 / 080 61458864
ईमेल का पता/ Email address	rmt-hsfc@isro.gov.in
(जिन पूछ-ताछ के लिए विज्ञापन में जानकारी उपलब्ध है, उनका उत्तर फोन/ ईमेल पर नहीं दिया जाएगा/ Queries	

for which information is available in the advertisement shall not be replied over phone/email.)

सभी पदों के लिए लागू सामान्य शर्तें / GENERAL CONDITIONS APPLICABLE TO ALL POSTS चिकित्सा अधिकारी-'एस.डी'/Medical Officer 'SD' (पद कोड/Post Code – 01-03)	
1.	केवल भारतीय नागरिक ही आवेदन कर सकते हैं/ Only Indian Nationals need to apply.
2.	ये पद अस्थायी हैं लेकिन जारी रहने की संभावना है/The posts are temporary, but likely to continue.
3.	इलेक्ट्रॉनिक मोड में किए गए आवेदनों पर विचार **नहीं** किया जाएगा। केवल भौतिक रूप में निर्धारित तरीके से प्राप्त आवेदनों पर ही विचार किया जाएगा / Applications submitted through electronic mode will not be entertained. Only physical applications received through prescribed mode will be entertained.
4.	किसी भी विदेशी स्नातक/स्नातकोत्तर की डिग्री को (पद कोड 01, 02 एवं 03 के लिए) भारतीय चिकित्सा परिषद द्वारा मान्यता प्राप्त स्नातक/स्नातकोत्तर के समकक्ष के रूप में भारतीय चिकित्सा परिषद द्वारा अनुमोदित किया जाना चाहिए। इसके समर्थन में दस्तावेजी प्रमाण साक्षात्कार के समय प्रस्तुत किया जाए, जिसकेन करने पर अभ्यर्थिता रद्द कर दी जाएगी।/ Any foreign Graduation/Post Graduation Degree (For Post Code 01, 02 and 03) should be ratified by Medical Council of India as equivalent to Graduation/Post Graduation recognized by Indian Medical Council. The documentary proof in support thereof shall be submitted at the time of Interview, failing which the candidature will be cancelled. चयन के बाद, किसी भी राज्य चिकित्सा परिषद में पंजीकृत (पद कोड 01, 02 एवं 03) अभ्यर्थियों को कार्यभार ग्रहण करते समय अनिवार्य रूप से भारतीय राष्ट्रीय चिकित्सा आयोग में पंजीकरण प्रमाणपत्र जमा करना होगा/ Candidates registered with any State Medical Council (Post Code: 01, 02 and 03), upon selection, shall mandatorily submit registration certificate with National Medical Commission of India at the time of joining duty. अभ्यर्थी को अनिवार्यत: रोटेटरी इंटर्नशिप के साथ एम.बी.बी.एस. और एम.डी. में कम-से-कम दूसरी श्रेणी प्राप्त की होनी चाहिए। / The candidate should possess atleast second class in MBBS & MD with compulsory rotatory internship.
5.	ऊपर दर्शाई गई रिक्तियों की संख्या अनन्तिम हैं और संगठन की वास्तविक आवश्यकताओं के आधार पर बढ़ाई या घटाई जा सकती हैं। इसरो/अंतरिक्ष विभाग/केंद्र/स्वायत्त निकाय किसी भी स्तर पर भर्ती को रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है/The number of vacancies indicated above are provisional and may be increased or decreased depending on the actual requirements of the Organization. ISRO/ Department of Space/Centres/Autonomous Body reserves the right to cancel recruitment at any stage.
6.	अभ्यर्थियों को यह सुनिश्चित करना होगा कि वे पात्रता मानदंडों को पूरा करते हैं और इस विज्ञापन के साथ-साथ आवेदन पत्र में निहित निर्देशों का पालन करते हुए आवश्यकताओं को पूरा करते हैं। इसलिए अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे विज्ञापन को ध्यान से पढ़ें और आवेदन पत्र को पूरा करें और इस संबंध में दिए गए निर्देशों के अनुसार इसे जमा करें । It is for candidates to ensure that he/she fulfils the eligibility criteria and complies with the requirements adhering to the instructions contained in this advertisement as well as in the application form. Candidates are therefore advised to carefully read the

	advertisement and complete the application form and submit the same as per instructions given in this regard.
7.	यदि आवेदन में दी गई कोई भी जानकारी भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण में गलत पाई जाती है, तो उसके परिणामस्वरूप अभ्यर्थिता रद्द कर दी जाएगी । / If any information furnished in the application is found incorrect at any stage of recruitment process, the same will result into cancellation of candidature.
8.	कोई भी परिशिष्ट/अद्यतन जानकारी/शुद्धि-पत्र एच.एस.एफ.सी./इसरो की वेबसाइट पर ही प्रकाशित किया जाएगा। अभ्यर्थी अद्यतित जानकारी के लिए नियमित रूप से एच.एस.एफ.सी./इसरो की वेबसाइट देखें/Any Addendum/Update/Corrigendum will only be published on HSFC/ISRO websites. Candidates should regularly visit the HSFC/ISRO websites for latest updates.
9.	अभ्यर्थियों को ई-प्रवेश पत्र की सूचना सहित व्यक्तिगत साक्षात्कार के संबंध में अभ्यर्थियों के साथ सभी पत्राचार केवल ई-मेल/एच. एस. एफ. सी. की वेबसाइट के माध्यम से ही किया जाएगा। इस उद्देश्य के लिए अभ्यर्थियों को आवेदन भरकर जमा करते समय अनिवार्य रूप से अपनी सही ई-मेल आईडी प्रस्तुत करनी होगी। इसके अलावा आवेदकों को नियमित रूप से अपने ई-मेल देखने और समय-समय पर एच.एस.एफ.सी. की वेबसाइट देखने की सलाह दी जाती है। एच.एस.एफ.सी./इसरो ई-मेल प्राप्त न होने और/या तकनीकी या किसी भी कारण से अभ्यर्थियों तक सूचना प्राप्त होने में किसी भी विफलता/व्यवधान के लिए जिम्मेदार नहीं होगा। All communication with the candidates regarding Personal Interview including intimation to the candidates regarding e-admit card, will be sent through E-mail / HSFC website only. For this purpose, candidates are required to furnish their E-mail ID correctly and compulsorily while submitting the application. Moreover, the applicants are advised to check their e-mail regularly and visit the HSFC /ISRO website from time to time. HSFC/ ISRO will not be responsible for non-receipt of e-mail and/or any failure/interruption in communication due to technical or whatsoever reason/s to the candidates.
10.	अनापत्ति प्रमाणपत्र/No Objection Certificate: अभ्यर्थी जो केंद्र/राज्य सरकार, सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों, स्वायत्त निकायों आदि में कार्यरत हैं, उन्हें साक्षात्कार के समय संबंधित नियोक्ता से प्राप्त 'अनापत्ति प्रमाणपत्र' (एन.ओ.सी.) जमा करना होगा। अभ्यर्थी जिसने इस पद के लिए आवेदन करने के पश्चात् कहीं अन्यत्र नौकरी प्राप्त कर ली है/आवेदन किया है, को, साक्षात्कार के समय नियोक्ता को इस संबंध में सूचित करना होगा और अनिवार्य रूप से अनापत्ति प्रमाणपत्र जमा करना होगा। कोई भी अभ्यर्थी जो साक्षात्कार के समय एन.ओ.सी. जमा करने में विफल रहता है, उसे व्यक्तिगत साक्षात्कार में भाग लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी और यात्रा भत्ते का भुगतान नहीं किया जाएगा /Candidates who are employed under Central/State Government, Public Sector Undertakings, Autonomous Bodies etc. have to submit 'No Objection Certificate' from the employer concerned, at the time of Personal Interview. A candidate who may gain/change employment after applying for the post, is required to inform the employer the particulars of his/her application and shall mandatorily submit NOC at the time of Personal Interview. Any candidate, who fails to submit NOC in original at the time of Personal Interview, shall not be permitted to appear in the Personal Interview and TA will not be paid.
11.	अभ्यर्थियों को सत्यापन के लिए व्यक्तिगत साक्षात्कार के समय अपने आवेदन में दिए गए विवरण के प्रमाण में मूल दस्तावेज प्रस्तुत करने होंगे। अभ्यर्थी जो उक्त दस्तावेज प्रस्तुत करने में विफल रहते हैं, उन्हें व्यक्तिगत साक्षात्कार में उपस्थित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी और यात्रा भत्ते का भुगतान नहीं किया जाएगा।/ Candidates will have to produce original documents in proof of the details furnished in their application at the time of Personal Interview for verification. Those who

	fail to produce the said documents shall not be permitted to appear in the Personal Interview and TA will not be paid.
12.	<u>**यात्रा भत्ता / TRAVELLING ALLOWANCE**</u> व्यक्तिगत साक्षात्कार के लिए बुलाए गए शहर से बाहर के अभ्यर्थियों को, आवेदन में दिए गए पते से साक्षात्कार के स्थान तक का सबसे छोटे मार्ग का, द्वितीय श्रेणी का रेलवे का किराया (या) गैर-ए.सी. बस का किराया, (या) वास्तविक व्यय, जो भी कम हो, का भुगतान, यात्रा के साधन जैसे रेल, बस, हवाई आदि, की परवाह किए बिना, यात्रा का प्रमाण प्रस्तुत करने पर, दिया जाएगा। **(जिन अभ्यर्थियों को दस्तावेज़ों के सफल सत्यापन के बाद साक्षात्कार के लिए अनुमति दी जाती है, उन्हें ही यात्रा भत्ते का भुगतान किया जाएगा)/** Outstation Candidates called for Personal Interview will be paid to and fro Second Class Railway Fare or non-AC Bus fare or actual fare whichever is less as per shortest distance from the address given in application to the place of personal interview on production of proof of journey, irrespective of the mode of journey viz., Rail, Bus, Air, etc. **(The candidates who are allowed for Interview after successful document verification will alone be paid eligible Travelling Allowance.)**
13.	इस विज्ञापन से उत्पन्न होने वाले दावे या विवाद के किसी भी मामले के संबंध में कोई भी कानूनी कार्यवाही बेंगलूरु में शुरू की जा सकती है और केवल बेंगलूरु के न्यायालयों के पास ऐसे किसी भी मामले की सुनवाई करने का एकमात्र और अनन्य अधिकार क्षेत्र होगा/Any legal proceedings in respect of any matter of claim or dispute arising out of this advertisement can be instituted in Bengaluru; and the Courts at Bengaluru only shall have sole and exclusive jurisdiction to try any such cases/disputes.
14.	हिंदी संस्करण की व्याख्या के कारण कोई अस्पष्टता / विवाद उत्पन्न होने की स्थिति में अंग्रेजी संस्करण में दी गई सामग्री अंततः मान्य होगी।/ In case of any ambiguity / dispute arises on account of interpretation of Hindi version, contents enumerated in English version shall finally prevail.
15.	चयनित अभ्यर्थियों को ई-मेल के माध्यम से सूचित किया जाएगा और उन्हें चिकित्सा प्राधिकरण द्वारा फिट पाए जाने पर पद ग्रहण करना होगा/Selected candidates will be intimated through email and have to join the post on being found fit by a Medical Authority.
16.	ऐसे अभ्यर्थियों के साथ कोई पत्राचार नहीं किया जाएगा जिनका व्यक्तिगत साक्षात्कार के लिए/नियुक्ति हेतु चयन नहीं किया गया है/No correspondence will be entertained with the candidates who are not screened in for personal interview /not selected for Appointment.
17.	बेंचमार्क विकलांगता वाले व्यक्ति (पी.डब्ल्यू.बी.डी.) अपने लिए उपयुक्त पदों के लिए आवेदन कर सकते हैं, भले ही पद उनके लिए आरिक्षत न हो। ऐसे अभ्यर्थियों का, योग्यता के सामान्य मानक के आधार पर, ऐसे पदों पर चयन के लिए विचार किया जाएगा। कम-से-कम 40% प्रासंगिक अक्षमता से पीड़ित व्यक्ति ही नियमों के तहत लाभ के लिए पात्र होंगे। विकलांगों की परिभाषा विकलांग व्यक्तियों के अधिकार अधिनियम, 2016 की अनुसूची में विनिर्दिष्ट की गई है/Persons with Benchmark Disability (PwBD) can apply for the posts suitable to them even if the post is not identified for them. However, such candidates will be considered for selection to such posts by general standard of merit. Persons suffering from not less than 40% of relevant disability shall alone be eligible for the benefit as permissible under rules. The definition of Disabilities are as specified in the schedule of Rights of Persons with Disabilities Act, 2016.
18.	अभ्यर्थी जो विकलांगता वाले व्यक्ति होने और अन्य वर्ग के अभ्यर्थी होने के नाते जो रियायत/छूट का दावा करते हैं, उन्हें, भारत सरकार के अधीन नौकरियों में आरक्षण/रियायत के लिए लागू निर्धारित प्रपत्र में सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी संबंधित प्रमाणपत्र और उसके समान योग्यता प्राप्त करने की पुष्टि में सभी प्रमाणपत्र

	साक्षात्कार के समय लाने होंगे। Candidates who claim concession/relaxations being PwBD and other categories of candidates need to bring relevant certificates issued by the Competent Authority in the prescribed proforma applicable for reservation/concessions of jobs under the Government of India including all the certificates supporting for having acquired their equivalent qualification at the time of Interview.
19.	**किसी भी रूप में प्रचार करना अयोग्यता होगी/CANVASSING IN ANY FORM WILL BE A DISQUALIFICATION.**

अपने आवेदन की स्थिति पर नवीनतम जानकारी के लिए हमारी वेबसाइट www.hsfc.gov.in या careers.hsfc.gov.in. देखें/ VISIT OUR WEB-SITE www.hsfc.gov.in or careers.hsfc.gov.in. FOR LATEST UPDATES ON THE STATUS OF YOUR APPLICATION.

अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे केवल एच.एस.एफ.सी./ इसरो की आधिकारिक वेबसाइटों को देखें और गैर-कानूनी तत्वों/संस्थाओं द्वारा नकली वेबसाइटों और सामाजिक माध्यमों में दी गई जानकारी के बारे में सचेत रहें। अं.वि./इसरो कभी भी किसी भी एजेंट या कोचिंग सेंटर को अपने स्वयं के लिए कार्रवाई करने के लिए नियुक्त नहीं करता है। अभ्यर्थियों को व्यक्तियों/एजेन्सियों द्वारा किए गए किसी भी दावे के विरुद्ध चेतावनी दी जाती है। अभ्यर्थियों का चयन संपूर्णत: योग्यता के अनुसार किया जाता है/CANDIDATES ARE ADVISED TO VISIT ONLY THE OFFICIAL WEBSITES OF HSFC/ISRO AND BEWARE OF FAKE WEBSITES AND SOCIAL MEDIA CONTENT PUT UP BY UNSCRUPULOUS ELEMENTS/ TOUTS. DOS/ISRO NEVER APPOINTS ANY AGENT(S) OR COACHING CENTRE(S) FOR ACTION ON ITS BEHALF. CANDIDATES ARE WARNED AGAINST ANY SUCH CLAIMS BEING MADE BY PERSONS/AGENCIES. CANDIDATES ARE SELECTED PURELY AS PER MERIT.

इसरों में शामिल होकर अपने करियर को आकार दें। प्रतिभाशाली वैज्ञानिक और तकनीकी समुदाय के साथ अपने ज्ञान को साझा करें और राष्ट्रीय विकास में सहभागी बनें/ JOIN ISRO AND SHAPE-UP YOUR CAREER. SHARE YOUR KNOWLEDGE WITH TALENTED SCIENTIFIC AND TECHNICAL COMMUNITY AND SUPPORT NATIONAL DEVELOPMENT.

DailySarkariJobs.com

— *Where Sarkari Naukri Finds You*

सरकारी नौकरी की हर अपडेट, सबसे पहले

Latest Jobs | Admit Card | Result | Answer Key | Syllabus

Never Miss an Update

Join our Telegram Channel

Tap here → every new notification, as it comes

t.me/DailySarkariJobsOfficial

Scan to join

Join our WhatsApp Channel

Tap here → job alerts straight to your phone

whatsapp.com/channel/...Vb8fNtbEKyZCKd5VEw3b

Scan to join

Full details, simply explained

Eligibility, vacancies, fees, dates and direct apply links, all on one page.

Age Calculator **Photo & Signature Resizer** **Browse by State & Qualification**

Visit website

Why Aspirants Follow Us

Fast Updates

New notices, admit cards and results posted the same day

Checked Details

Every post is checked against the official notice

Simple & Free

Plain-language guides, no fees and no sign-up

Preparing with friends? Forward this PDF — one share could help a friend land their Sarkari Naukri.

Please note: This page has been added by DailySarkariJobs.com for readers' convenience. It is **not part of the official notification**. The pages before this one are reproduced from the official source without changes. Always confirm dates, eligibility and fees on the official website of the recruiting organisation before applying.

★ Latest Govt Job Updates, Every Day ★

Follow us on Instagram: **@thedailysarkarijobs**